

Kommunstyrelsens arbetsutskott

| | |
|------------------------------|---|
| Plats och tid | Kommunhuset, Tjädern, kl. 10:00–12:00 |
| Beslutande | Mikael Westin (C), Ordförande Maud Herkules (M), Vice ordförande Anton Hammar (S), Andre vice ordförande Annica Lindström (C) Lena Holmgren (S) |
| Övriga deltagande | Andreas Jacobsson (S) Jenny Kriström, tf kommundirektör Magnus Ahnfelt, kanslichef/kommunsekreterare Linda Nordvall, tf ekonomichef Olof Nyberg, tf samhällsbyggnadschef, § 111 Anna-Märta Johansson, chef, utvecklingsenheten, § 111 Thommie Johannesson, HR-chef, § 111 |
| Justerings plats och tid | Kommunkontoret, 1 december 2022 |
| Paragrafer | 110–121 |
| Sekreterare | <hr/> Magnus Ahnfelt |
| Ordförande | <hr/> Mikael Westin |
| Justerande | <hr/> Anton Hammar |
| Bevis | Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits på kommunens digitala anslagstavla. |
| Datum då anslaget sätts upp | 2022-12-01 |
| Datum då anslaget tas ned | 2022-12-25 |
| Protokollets förvaringsplats | Kommunkontoret |

| | | |
|------------|--|--------------------|
| Justerande | | Utdragsbestyrkande |
|------------|--|--------------------|

Beslut

| | |
|---|----|
| KSAU § 110 Protokollets justering, upprop samt fastställande av dagordning | 3 |
| KSAU § 111 Informationer - kommunstyrelsens arbetsutskott | 4 |
| KSAU § 112 Årets kulturstipendiater 2022 | 5 |
| KSAU § 113 Riktlinje avseende semesterdagsväxling | 7 |
| KSAU § 114 Riktlinje Ragunda kommuns digitala informationsskyltar | 8 |
| KSAU § 115 Medborgarförslag angående information om vatten på hemsidan | 9 |
| KSAU § 116 Överföring av investeringsbudget 2022 till 2023 | 12 |
| KSAU § 117 Omfördelning investeringsbudget 2022 | 13 |
| KSAU § 118 Kommunstyrelsen och dess utskotts sammanträdestider för 2023 | 15 |
| KSAU § 119 Nytt dataskyddsombud för kommunstyrelsen | 18 |
| KSAU § 120 Riktlinjer för återbruk och avyttring av inventarier | 19 |
| KSAU § 121 Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning gällande försäljning | 20 |

| | | | |
|------------|--|--|--------------------|
| Justerande | | | Utdragsbestyrkande |
|------------|--|--|--------------------|

KSAU § 110 Protokollets justering, upprop samt fastställande av dagordning

Diarienummer KS 2022/469

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott väljer Anton Hammar (S) att tillsammans med ordförande justera protokollet. Protokollet ska justeras den 1 december 2022.
2. Upprop genomförs.
3. Kommunstyrelsens arbetsutskott fastställer dagordningen utan några ändringar.

| | | | |
|------------|--|--|--------------------|
| Justerande | | | Utdragsbestyrkande |
|------------|--|--|--------------------|

KSAU § 111 Informationer - kommunstyrelsens arbetsutskott

Diarienummer KS 2022/465

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tar del av följande informationer:

1. Projektering av Koppelhällan

Arbetsutskottet får en övergripande information om den projektering av utomhusbad som gjorts.

Informationen ges av Olof Nyberg, tf samhällsbyggnadschef.

2. Biogas och konstgödsel

Arbetsutskottet får information om hur kommunens matavfall kommer tas omhand under 2023 och 2024.

Informationen ges av Olof Nyberg, tf samhällsbyggnadschef.

3. Ekonomi i balans/hållbart fastighetsbestånd

Arbetsutskottet får information om arbetet med statsbidraget på drygt 6 miljoner som Ragunda kommun fått för att skapa ett hållbart fastighetsbestånd.

Informationen ges av Olof Nyberg, tf samhällsbyggnadschef.

4. Framtidsvalet/Kompetenskompassen

Arbetsutskottet får information om det pågående projektet Kompetenskompassen som syftar till större samverkan mellan skola och näringsliv.

Informationen ges av Anna-Märta Johansson, chef, utvecklingsenheten.

5. Viljeinriktning löneöversyn 2023

Arbetsutskottet får information om löneöversyn för 2023 och de förutsättningar kommunen sett till avtalsrörelsen och "märket".

Informationen ges av Thommie Johannesson, HR-chef.

6. Verksamhetsinformation

Arbetsutskottet får generell verksamhetsinformation, bland annat om kostnader för Översiktsplanen, det tilltänkta tvätteriet på Strandliden samt rekrytering av samhällsbyggnadschef.

Informationen ges av Jenny Kriström, tf kommundirektör.

| | | |
|------------|--|--------------------|
| Justerande | | Utdragsbestyrkande |
|------------|--|--------------------|

KSAU § 112 Årets kulturstipendiater 2022

Diarienummer KS 2022/586

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att för mångårig kulturell insats tilldela Anna-Karin Wennerberg.

Motivering. AKW Design & Illustration har funnits sedan 1997. Först enbart som illustrationsfirma och sedan även med verksamhet inom design. Anna-Karin utbildade sig till industridesigner och tog examen 2008. Som examensprojekt undersökte hon vedhämtning och hur man skulle kunna förenkla vedhanteringen. Ur detta kom då vedhämtaren, ett set som gör att man kan ta in veden utan att lasta om den eller behöva bära tungt. Istället dras veden enkelt in ända in i huset utan att smutsa ned.

Hon har sedan tagit fram fler produkter såsom vedkorg på ben, gnistgaller och fönsterskärmar.

Inom illustration har hon kunder såsom: Skogstyrelsen, SCA, Länsstyrelser, Svenska Turistföreningen, Skogssällskapet, Sveriges Lantbruksuniversitet, olika landsting mm. Anna-Karin jobbar mycket i akvarell, men även digitalt och gör då t.ex kartor och logotyper.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att för uppmuntran till unga kreativa förmågor Lizelotte Andersson.

Motivering: Med ett genuint musikintresse kombinerat med talang och en stark vilja har Lizelotte utvecklat sitt musikaliska uttryck och sprider med sin musik glädje och värme till sin publik. Hon visar ett stort engagemang för sitt musikskapande och för sin hembygd. Lizelotte Andersson är en värdig mottagare av årets unga kreativa förmåga i Ragunda kommun.

Utdelningarna av utmärkelserna ska ske på julmarknaden på Trätojordsbacken den 10 december 2022 kl 14:00.

Sammanfattning av ärendet

Varje år delar Ragunda kommun ut två stipendier, ett för mångårig kulturell insats och ett som uppmuntran till unga kreativa förmågor. Stipendiet är på 4000 kr vardera.

Underlag för beslut

Kommunledningsavdelningens tjänsteskrivelse 2022-11-08
Nomineringar. Lämnas på mötet

| | | |
|------------|--|--------------------|
| Justerande | | Utdragsbestyrkande |
|------------|--|--------------------|

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att för mångårig kulturell insats tilldela

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att för uppmuntran till unga kreativa förmågor

Utdelningarna av utmärkelserna ska ske

Beredande handläggare

Anna-Märta Johansson, näringslivs - och landsbygdsutvecklare

Beslut skickas till

Anna-Märta Johansson

| | | | |
|------------|--|--|--------------------|
| Justerande | | | Utdragsbestyrkande |
|------------|--|--|--------------------|

KSAU § 113 Riktlinje avseende semesterdagsväxling

Diarienummer KS 2022/905

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen antar riktlinjen för semesterdagsväxling.

För semesterväxling under år 2023 gäller att överenskommelsen skall meddelas HR-enheten senast den 31 januari 2023.

Sammanfattning av ärendet

I arbetet med att vara en attraktiv arbetsgivare har det i samverkan med de fackliga organisationerna framkommit önskemål om att arbetsgivaren skall erbjuda möjlighet att omvandla semesterdagsersättningen till fler semesterdagar. Arbetsgivaren har därför tagit fram ett förslag till riktlinje för hur denna semesterdagsväxling skall gå till.

Underlag för beslut

Kommunledningsavdelningens tjänsteskrivelse 2022-10-24
Förslag till riktlinje

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen antar riktlinjen för semesterdagsväxling.

För semesterväxling under år 2023 gäller att överenskommelsen skall meddelas HR-enheten senast den 31 januari 2023.

Beredande handläggare

Tommy Johannesson

Beslut skickas till

Thommie Johannesson, HR-chef
Jenny Kriström, tf kommundirektör

| | | |
|------------|--|--------------------|
| Justerande | | Utdragsbestyrkande |
|------------|--|--------------------|

KSAU § 114 Riktlinje Ragunda kommuns digitala informationsskyltar

Diarienummer KS 2022/914

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen antar riktlinjen för Ragunda kommuns digitala informationsskyltar.

Sammanfattning av ärendet

För att få en tydlig styrning av vad man får och kan publicera på våra digitala informationsskyltar har en riktlinje tagits fram som ska beakta kommunens profil och prioriteringar.

Underlag för beslut

Kommunledningsavdelningens tjänsteskrivelse 2022-11-16
Förslag till riktlinje

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen antar riktlinjen för Ragunda kommuns digitala informationsskyltar.

Beredande handläggare

Carina Landin, chef kommunikationsenheten

Beslut skickas till

Carina Landin

| | | |
|------------|--|--------------------|
| Justerande | | Utdragsbestyrkande |
|------------|--|--------------------|

KSAU § 115 Medborgarförslag angående information om vatten på hemsidan

Diarienummer KS 2022/165

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att bifalla medborgarförslaget till information om vattenkvalitet till konsument. Information ska ges på Ragunda kommuns hemsida i följande format:

- Ett urval av de analyser som utförs på dricksvattnet,
- Vilka enheter som används för att presentera resultaten,
- Gällande gränsvärden,
- Normalvariation, det vill säga det intervall inom vilket resultatet kan variera utan att det räknas som onormalt eller att det påverkar dricksvattnets kvalitet,
- Eventuell avvikelse av betydelse, det vill säga att gällande gränsvärde överskridits eller underskridits och att resultatet ligger utanför intervallet för normal variation samt att det inte beror på ett provtagningsfel.

Ytterligare information ska kunna ges, om konsumenten så önskar, i form av en bokad genomgång tillsammans med huvudmannen för Ragunda kommuns VA-verksamhet.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag är inlämnat till Kommunstyrelsen. Förslaget gäller att Ragunda kommun ska presentera analysresultaten från dricksvattenprover på kommunens hemsida.

Enligt Livsmedelsverkets dricksvattenföreskrifter ska den som producerar eller tillhandahåller dricksvatten hålla tillräckliga och aktuella uppgifter om kvaliteten tillgängliga för konsumenterna.

En huvudman för kommunens allmänna vatten- och avloppsanläggning omfattas också av offentlighetsprincipen.

Enligt Svenskt Vatten bör man tillhandahålla en översiktlig bild med intervall för normal variation i dricksvattenkvaliteten. En översyn av uppgifterna i översiktsinformationen bör ske minst årligen. Den som behöver mer information får naturligtvis gå vidare och ta del av uppgifterna i det aktuella analysprotokollet. Det ska också tydligt framgå i översiktsinformationen.

En översikt av dricksvattenanalyser från respektive vattenverk presenteras i tabellform.

| | | |
|------------|--|--------------------|
| Justerande | | Utdragsbestyrkande |
|------------|--|--------------------|

I tabellen framgår:

- Ett urval av de analyser som utförs på dricksvattnet,
- Vilka enheter som används för att presentera resultaten,
- Gällande gränsvärden,
- Normalvariation, det vill säga det intervall inom vilket resultatet kan variera utan att det räknas som onormalt eller att det påverkar dricksvattnets kvalitet,
- Eventuell avvikelse av betydelse, det vill säga att gällande gränsvärde överskridits eller underskridits och att resultatet ligger utanför intervallet för normal variation samt att det inte beror på ett provtagningsfel.

Kompleta analysprotokoll

Kompleta analysprotokoll för respektive vattenverk, enligt Livsmedelsverkets krav på redovisning av provresultat, finns dokumenterade hos VA-huvudmannen. Ett analysprotokoll är en offentlig handling, vilket innebär att alla som vill har rätt att ta del av uppgifterna. Om du vill ta del av ett analysprotokoll rekommenderar vi att du bokar en genomgång hos oss tillsammans med vår personal som har kunskap om vattenanalyser.

Alla analysprotokoll ska finnas samlade på en lättillgänglig plats under generösa tider. Önskar konsumenten att få ta del av alla protokoll har denne rätt till det enligt offentlighetsprincipen. Konsumenten bokar då en genomgång av protokollen tillsammans med någon hos huvudmannen som har kunskap om analysresultaten, för att undvika missförstånd.

Svenskt Vattens har tagit fram ett dokument som innehåller förslag på hur ett informationsblad om vattenkvalitet kan utformas (SvensktVatten 2018).

Underlag för beslut

Samhällsbyggnadsavdelningens tjänsteskrivelse, 2022-11-03

Medborgarförslag - Information om dricksvatten på hemsidan, Dnr KS 2022/165, 2022-02-21

SvensktVatten. 2018. *Informationsplikt*. Informationsplikt - Svenskt Vatten (Hämtad 2022-11-03)

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige bifaller medborgarförslaget till information om vattenkvalitet till konsument. Information ska ges på Ragunda kommuns hemsida i följande format:

- Ett urval av de analyser som utförs på dricksvattnet,
- Vilka enheter som används för att presentera resultaten,
- Gällande gränsvärden,

| | | |
|------------|--|--------------------|
| Justerande | | Utdragsbestyrkande |
|------------|--|--------------------|

- Normalvariation, det vill säga det intervall inom vilket resultatet kan variera utan att det räknas som onormalt eller att det påverkar dricksvattnets kvalitet,
- Eventuell avvikelse av betydelse, det vill säga att gällande gränsvärde överskridits eller underskridits och att resultatet ligger utanför intervallet för normal variation samt att det inte beror på ett provtagningsfel.

Ytterligare information ska kunna ges, om konsumenten så önskar, i form av en bokad genomgång tillsammans med huvudmannen för Ragunda kommuns VA-verksamhet.

Beredande handläggare

Olof Nyberg

Beslut skickas till

Kees Slinger, Olof Nyberg, kommunikationsenheten

| | | | |
|------------|--|--|--------------------|
| Justerande | | | Utdragsbestyrkande |
|------------|--|--|--------------------|

KSAU § 116 Överföring av investeringsbudget 2022 till 2023

Diarienummer KS 2022/902

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner samhällsbyggnadsutskottets förslag till överföring av investeringsbudget från år 2022 till 2023.

Sammanfattning av ärendet

Olika anledningar har gjort att samhällsbyggnadsförvaltningen behöver föreslå politiken att få genomföra en överföring av investeringsbudgeten från 2022 till 2023 vid årsslut.

Underlag för beslut

Samhällsbyggnadsavdelningens tjänsteskrivelse, 2022-10-25
Överföring investeringsbudget från 2022 till 2023

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår överföring av investeringsbudget från år 2022 till 2023

Beredande handläggare

Olof Nyberg

Beslut skickas till

Olof Nyberg, samhällsbyggnadsavdelningen

| | | | |
|------------|--|--|--------------------|
| Justerande | | | Utdragsbestyrkande |
|------------|--|--|--------------------|

KSAU § 117 Omfördelning investeringsbudget 2022

Diarienummer KS 2022/909

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner Samhällsbyggnadsavdelningens förslag till omfördelning av investeringsbudget för 2022 för nedanstående projekt:

Omfördelning investeringsbudget från ILOQ Strandliden till ILOQ

Budgeten ska flyttas från projekt 1753 ILOQ Strandliden (100.000,00 kr) till projekt 1377 ILOQ. Projektet 1753 är avslutat, men vi behöver de pengarna för att byta cylindrar på Järåskolan.

Omfördelning investeringsbudget från Nödtelefoner till styrsystem Hansåker-Skolan

Budgeten ska flyttas från projekt 1765 och 1766 (å 5.200,00 kr) till projekt 1768 styrsystem. Projektet 1765 och projektet 1766 är avslutat, men vi behöver de pengarna för att uppgradera styrsystemet på Hansåker-skolan i Stugun. På grund av brist på komponenter kommer det att bli dyrare än planerat.

Omfördelning investeringsbudget från IFO Strandliden och Hiss till nytt projekt ”idrifttagande av spärrade lägenheter”

Budgeten ska flyttas från projekt 1396 (160.000,00 kr) och projekt 1767 (73.000,00 kr) till nytt projekt ”idrifttagande av spärrade lägenheter”. Hela budgeten för Strandliden kommer inte att användas, men samtidigt behöver vi nu budget för att lägenheter ska kunna sättas i drift och bli uthyrningsbara då efterfrågan är större än utbudet.

Omfördelning investeringsbudget från ombyggnation Nornan till projekt 1719 Carport Stugun

Budgeten ska flyttas från projekt 1740 (140.000,00 kr) till projekt 1719 Carport Stugun. Projektet ombyggnation Nornan kommer att kosta mindre än förväntat, men samtidigt behöver vi de pengarna för att bygga carporten i Stugun, då det blir dyrare än förväntat.

Omfördelning investeringsbudget till projekt 1748 Ventilation AndersOlof-skolan

En del av beviljade medel för fastighetsplan 1 och 2 kommer att flyttas med 600.000,00 kr till projekt 1748 Ventilation AO-skolan, då det inte var fördelade i nuvarande budget.

Omfördelning investeringsbudget till projekt nytt projekt ”Avlopp Strandliden”

En del av beviljade medel för fastighetsplan 1 och 2 kommer att flyttas med 200.000,00 kr till nytt projekt avlopp Strandliden, då det inte var fördelade i nuvarande budget. Vi har i dagsläget stora problem med avloppet, vilket innebär

| | | |
|------------|--|--------------------|
| Justerande | | Utdragsbestyrkande |
|------------|--|--------------------|

att vi måste ta dit en spolbil varje vecka för att förhindra att avloppsvatten stiger upp i lokalerna.

Delvis omfördelning av investeringsbudget från högreservoar Stugun till:

Projekt 1696 ”tömma slamdammar”

Budgeten ska delvis flyttas från projekt 1392 till projekt 1696 med 200.000,00 kr. Projektet högreservoar Stugun kommer att flytta fram i tiden. Startdatum tidigast 2024. Förberedande arbeten kommer att utföra 2023.

Projekt 1709 ”Projektering reservvattentäkter HMD skrivbordsstudie”

Budgeten ska delvis flyttas från projekt 1392 till projekt 1709 med 10.000,00 kr. Projektet högreservoar Stugun kommer att flytta fram i tiden. Startdatum tidigast 2024. Förberedande arbeten kommer att utföra 2023.

Projekt 1371 ”Reningsverk Gevåg”

Budgeten ska delvis flyttas från projekt 1392 till projekt 1709 med 200.000,00 kr. Projektet högreservoar Stugun kommer att flytta fram i tiden. Startdatum tidigast 2024. Förberedande arbeten kommer att utföra 2023.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsavdelningen har utifrån det pågående arbetet med investeringar tagit fram förslag till omfördelningar i investeringsbudgeten.

Underlag för beslut

Samhällsbyggnadsavdelningens tjänsteskrivelse, 2022-10-25

Beredande handläggare

Olof Nyberg

Beslut skickas till

Anneli Hansson
Olof Nyberg
Ekonomienheten

| | | |
|------------|--|--------------------|
| Justerande | | Utdragsbestyrkande |
|------------|--|--------------------|

KSAU § 118 Kommunstyrelsen och dess utskotts sammanträdestider för 2023

Diarienummer KS 2022/679

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen fastställer nedan sammanträdestider för kommunstyrelsen:

31 januari
14 mars
25 april
23 maj
12 september
24 oktober
5 december

Kommunstyrelsen fastställer nedan sammanträdestider för kommunstyrelsens arbetsutskott:

17 januari
28 februari
11 april
9 maj
29 augusti
10 oktober
21 november

Kommunstyrelsens fastställer nedan sammanträdestider för sociala utskottet:

12 januari
22 februari
5 april
3 maj
23 augusti
4 oktober
15 november

Kommunstyrelsen fastställer nedan sammanträdestider för barn- och utbildningsutskottet:

12 januari
22 februari
5 april
3 maj
23 augusti

Justerande

Utdragsbestyrkande

4 oktober
15 november

Sammanfattning av ärendet

Förslag på sammanträdestider har arbetats fram. Kommunfullmäktige fastställer sina datum vid sammanträdet den 24 november. Kommunstyrelsen har nu att ta ställning till sammanträdesdagar för styrelsen och dess utskott.

Den tvärpolitiska gruppen föreslog att antalet kommunstyrelsemötet 2023 ska vara sju. Förslaget har tagit hänsyn till det.

Underlag för beslut

Kommunledningsavdelningens tjänsteskrivelse 2022-11-09
Sammanställning – Sammanträdeskalender 2023, 2022-11-09

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen fastställer nedan sammanträdestider för kommunstyrelsen:

31 januari
14 mars
25 april
23 maj
12 september
24 oktober
5 december

Kommunstyrelsen fastställer nedan sammanträdestider för kommunstyrelsens arbetsutskott:

17 januari
28 februari
11 april
9 maj
29 augusti
10 oktober
21 november

Kommunstyrelsens fastställer nedan sammanträdestider för sociala utskottet.

12 januari
22 februari
5 april
3 maj
23 augusti
4 oktober
15 november

| | | | |
|------------|--|--|--------------------|
| Justerande | | | Utdragsbestyrkande |
|------------|--|--|--------------------|

Kommunstyrelsen fastställer nedan sammanträdestider för barn- och utbildningsutskottet.

12 januari
22 februari
5 april
3 maj
23 augusti
4 oktober
15 november

Beredande handläggare

Magnus Ahnfelt, kanslichef/kommunsekreterare

Beslut skickas till

Kommunkansliet
Kommunikation, för uppdatering på webben

| | | | |
|------------|--|--|--------------------|
| Justerande | | | Utdragsbestyrkande |
|------------|--|--|--------------------|

KSAU § 119 Nytt dataskyddsombud för kommunstyrelsen

Diarienummer KS 2022/946

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att Niclas Jarlås entledigas från sitt uppdrag som dataskyddsombud för kommunstyrelsen från och med den 1 december 2022.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att Mia Handmark utses till dataskyddsombud för kommunstyrelsen från och med den 1 december 2022.

Sammanfattning av ärendet

Enligt den europeiska dataskyddsförordningen (GDPR) är varje myndighet skyldig att utse ett dataskyddsombud, vilket är ett personbundet uppdrag.

För närvarande innehar Niclas Jarlås uppdraget som dataskyddsombud, men den 1 oktober 2022 övergick rollen till Mia Handmark som dataskyddsombud. Därför måste samtliga nämnder och styrelser samt kommunrevisionen fatta beslut om att utse Mia Handmark som nytt dataskyddsombud samt entlediga Niclas Jarlås som dataskyddsombud. Skiftet av dataskyddsombud sker den 1 december 2022.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har genom kommunstyrelsens delegationsordning delegerats att fatta beslut om dataskyddsombud.

Underlag för beslut

Kommunledningsavdelningens tjänsteskrivelse 2022-11-07

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att Niclas Jarlås entledigas från sitt uppdrag som dataskyddsombud för kommunstyrelsen från och med den 1 december 2022.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att Mia Handmark utses till dataskyddsombud för kommunstyrelsen från och med den 1 december 2022.

Beredande handläggare

Magnus Ahnfelt, kanslichef/kommunsekreterare

Beslut skickas till

Mia Handmark, mia.handmark@ostersund.se

| | | |
|------------|--|--------------------|
| Justerande | | Utdragsbestyrkande |
|------------|--|--------------------|

KSAU § 120 Riktlinjer för återbruk och avyttring av inventarier

Diarienummer KS 2022/963

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att anta riktlinjer för återbruk och avyttring av inventarier.

Underlag för beslut

Kommunledningsavdelningens tjänsteskrivelse 2022-11-18
Riktlinjer för återbruk och avyttring av inventarier, förslag 2022-11-18

Förslag till beslut

Att kommunstyrelsen beslutar att anta riktlinjer för återbruk och avyttring av inventarier.

Beredande handläggare

Johan Roos Högberg

Beslut skickas till

Jenny Kriström
Johan Roos Högberg

| | | | |
|------------|--|--|--------------------|
| Justerande | | | Utdragsbestyrkande |
|------------|--|--|--------------------|

KSAU § 121 Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning gällande försäljning

Diarienummer KS 2022/964

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att anta förslaget till kommunstyrelsens delegationsordning (bilaga 1).

Sammanfattning av ärendet

Den 8 november 2022 fattade kommunstyrelsen beslut om att anta reviderad delegationsordning. Efter detta har nya riktlinjer för återbruk och avyttring av inventarier tagits fram och i samband med detta uppmärksammades att delegationsordningen är i behov av ytterligare justeringar.

Det som förändrats är följande:

- Punkt 4.23 under Samhällsbyggnadsförvaltningen avseende avdelningschefers befogenhet att besluta om försäljning av lös egendom har ersatts med punkt 2.5 a som avser alla avdelningschefer.
- Beloppsgränsen som ger avdelningschef möjlighet att fatta beslut kring försäljning har satts till 100 000 SEK.
- Beloppsgränsen som ger kommundirektör möjlighet att fatta beslut kring försäljning har satts till 700 000 SEK.
- Denna förändring innebär att kommundirektör ges ökade befogenheter att besluta om försäljning.
- För försäljning till ett värde över 700 000 SEK ska beslut fattas i kommunstyrelsen.

Utöver detta har vissa redaktionella korrigeringar gjorts.

Underlag för beslut

Kommunledningsavdelningens tjänsteskrivelse 2022-11-18
Bilaga 1 - Personalfrågor, Allmän verksamhet, Utvecklingsfrågor,
Samhällsbyggnad Förslag 2022-11-18

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta förslaget till kommunstyrelsens delegationsordning (bilaga 1).

| | | |
|------------|--|--------------------|
| Justerande | | Utdragsbestyrkande |
|------------|--|--------------------|

Beredande handläggare

Johan Roos Högberg

Beslut skickas till

Jenny Kriström
Johan Roos Högberg

| | | | |
|------------|--|--|--------------------|
| Justerande | | | Utdragsbestyrkande |
|------------|--|--|--------------------|