

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid	Tjädern, kl. 08:00–12:00
Beslutande	Jonas Andersson (S), Andra vice ordförande Håkan Lindström (C), Vice ordförande Mikael Westin (C), Ordförande
Övriga deltagande	Eva Norum, Kommundirektör Magnus Ahnfelt, Kommunsekreterare, Kommunledningsförvaltningen Mats Granat, Personalchef, Kommunledningsförvaltningen, §§49-49 Patrik Larsson, Miljö- och hälsoskyddsinspektör, Bygg- och miljöavdelningen, § 50 Göran Hansson, Chef, Bygg- och miljöavdelningen, § 50 Anna-Märta Johansson, Näringsliv och utveckling, § 51
Justerings plats och tid	Kommunkontoret, 20 april 15:00
Paragrafer	48–68
Sekreterare	<hr/> Magnus Ahnfelt
Ordförande	<hr/> Mikael Westin
Justerande	<hr/> Jonas Andersson
Bevis	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits på kommunens digitala anslagstavla.
Datum då anslaget sätts upp	2021-04-20
Datum då anslaget tas ned	2021-05-11
Protokollets förvaringsplats	Kommunkontoret

Justerande		Utdragsbestyrkande
------------	--	--------------------

Information

KSAU § 48 Ny kompetensförsörjningsplan	3
KSAU § 49 Arbetsmiljöverkets inspektioner	3
KSAU § 50 Information om vattenmyndigheterna	3
KSAU § 51 Näringslivsplan och program	3
KSAU § 52 Verksamhetsinformation	3
KSAU § 53 SCBS medborgarundersökning	3
KSAU § 54 Kommunledningsförvaltningens struktur	3
KSAU § 55 Information om delegationsordning	3
KSAU § 56 Datorer till politiker	4
KSAU § 58 Thaiändska paviljongen	4
KSAU § 66 Utvärdering Hållbart arbetsliv i Ragunda	4

Beslut

KSAU § 57 Donationsfonden	5
KSAU § 59 Digital möteshantering för samtliga nämnder	6
KSAU § 60 Jaktpolicy	7
KSAU § 61 Ny biträdande säkerhetskyddschef	8
KSAU § 62 Sluttäckning av deponier	9
KSAU § 63 Avslut av motionspolicy	10
KSAU § 64 Medfinansiering förstudie	11
KSAU § 65 Nornans framtid	12
KSAU § 67 Bevakningslistan	13
KSAU § 68 Dataskyddsombud	14

Justerande			Utdragsbestyrkande
------------	--	--	--------------------

Information

KSAU § 48 Ny kompetensförsörjningsplan

Mats Granat, personalchef, informerar om framtagandet av ny kompetensförsörjningsplan.

KSAU § 49 Arbetsmiljöverkets inspektioner

Mats Granat, personalchef, informerar om Arbetsmiljöverkets inspektioner.

KSAU § 50 Information om vattenmyndigheterna

Patrik Larsson, miljö- och hälsoinspektör och Göran Hansson, bygg- och miljöchef informerar om det nya vattendirektivet.

KSAU § 51 Näringslivsplan och program

Anna-Märta Johansson, näringslivsutvecklare, informerar om arbetet med framtagandet av näringslivsplaner och program.

KSAU § 52 Verksamhetsinformation

Eva Norum, kommundirektör, har tillställt skriftlig information till arbetsutskottets ledamöter.

KSAU § 53 SCBS medborgarundersökning

Eva Norum, kommundirektör informerar om möjligheten att delta i SCBS medborgarundersökning.

KSAU § 54 Kommunledningsförvaltningens struktur

Jenny Krström och Carina Landin informerar om strukturförändringar inom kommunledningsförvaltningen.

KSAU § 55 Information om delegationsordning

Magnus Ahnfelt, kommunsekreterare, informerar om arbetet med revidering av kommunstyrelsens delegationsordning.

Justerande		Utdragsbestyrkande
------------	--	--------------------

KSAU § 56 Datorer till politiker

Magnus Ahnfelt, kommunsekreterare, informerar om möjligheten att byta ut politikernas iPads mot datorer.

KSAU § 58 Thailändska paviljongen

Eva Norum, kommundirektör, informerar om samarbetet med thailändska ambassaden om thailändska paviljongen.

KSAU § 66 Utvärdering Hållbart arbetsliv i Ragunda

Mikael Westin, kommunstyrelsens ordförande, informerar om den utvärdering av projektet Hållbart arbetsliv i Ragunda som kommer genomföras.

Justerande			Utdragsbestyrkande
------------	--	--	--------------------

KSAU § 57 Donationsfonden

Diarienummer KS 2021/311

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har att ta ställning till hur ordförande för Gisslénska donationsfonden ska ersättas för nedlagd tid.

Beredande

Mikael Westin

Justerande			Utdragsbestyrkande
------------	--	--	--------------------

KSAU § 59 Digital möteshantering för samtliga nämnder

Diarienummer KS 2021/300

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att det digitala möteshanteringssystemet Meetings Plus ska användas för samtliga av kommunens politiska organ från och med 1 juli 2021.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen och överförmyndarnämnden använder sedan det andra kvartalet 2019 Meetings Plus för möteshantering. Systemet är lättarbetat för såväl tjänstemän som politiker. Kommunen har tillgänglighetsanpassat de mallar som finns, så att dessa ska leva upp till de krav som tillgänglighetsdirektivet ställer. För en enhetlighet i den politiska administrationen föreslår kommunkansliet att Meetings Plus ska användas i mötesadministrationen för samtliga politiska organ från den 1 juli 2021.

Förslag till beslut

Att kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att det digitala möteshanteringssystemet Meetings Plus ska användas för samtliga av kommunens politiska organ från och med 1 juli 2021.

Beredande handläggare

Magnus Ahnfelt, kommunsekreterare

Beslut skickas till

Bygg-och miljönämnden

Justerande		Utdragsbestyrkande
------------	--	--------------------

KSAU § 60 Jaktpolicy

Diarienummer KS 2021/411

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet.

Sammanfattning av ärendet

Ragunda kommuns nuvarande jaktpolicy är ej uppdaterad sedan 2012. Revidering ska ske med jämna mellanrum.

Policyn ska skapa ramverk för jakträtten på kommunens mark samt genom detta kunna bidra till nyrekrytering av jägare, främst ungdomar och kvinnor, bidra positivt till möjligheten att rekrytera och behålla nya medarbetare och stärka attraktionen för att bo och verka i glesbygd.

Förslag till beslut

Att kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner reviderad jaktpolicy för vidare beslut i kommunstyrelsen i maj månad.

Beredande handläggare

Eva Norum, kommundirektör

Justerande			Utdragsbestyrkande
------------	--	--	--------------------

KSAU § 61 Ny biträdande säkerhetskyddschef

Diarienummer KS 2021/318

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen att utse Henrik Palmquist till biträdande säkerhetskyddschef, att upprätthålla säkerhetskyddschefens ansvar vid dennes frånvaro.

Sammanfattning av ärendet

Lars Amrén är sedan den 10 oktober 2017 kommunens säkerhetskyddschef. För att kunna upprätthålla verksamheten vid säkerhetskyddschefens frånvaro är det viktigt att en tjänsteperson har möjlighet och befogenhet att träda in.

Förslag till beslut

Att föreslå kommunstyrelsen att utse Henrik Palmquist till biträdande säkerhetskyddschef, att upprätthålla säkerhetskyddschefens ansvar vid dennes frånvaro.

Beredande handläggare

Lars Amrén

Beslut skickas till

Henrik Palmquist

Justerande		Utdragsbestyrkande
------------	--	--------------------

KSAU § 62 Sluttäckning av deponier

Diarienummer KS 2021/410

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att uppdra åt samhällsbyggnadsutskottet att undersöka möjligheterna till samarbete med RGS Nordic där de kan förse kommunen med massor och utför deponitäckningen genom att Ragunda kommun själva upphandlar övriga maskinkostnader. Samråd ska också ske med bygg- och miljöavdelningen.

Beredande handläggare

Patrik Lindberg

Justerande			Utdragsbestyrkande
------------	--	--	--------------------

KSAU § 63 Avslut av motionspolicy

Diarienummer KS 2021/229

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att avsluta motionspolicyn, som antogs i juni 2012.

Sammanfattning av ärendet

Kommunkansliet går igenom kommunens styrdokument. Kommunsekreteraren gör bedömningen att en särskild policy för hur motioner ska hanteras inte är nödvändig. För det första ger kommunfullmäktiges arbetsordning och kommunens ärendehandbok tillräcklig vägledning för hur motioner ska behandlas. För det andra har kommunens rutiner för att behandla motioner och medborgarförslag förbättrats. Det är också önskvärt att hålla nere antalet policies för att göra det enklare för såväl politiker, tjänstemän och medborgare att navigera bland kommunens styrdokument.

Bilagor

Motionspolicy
Kommunfullmäktiges arbetsordning
Ärendehandboken

Förslag till beslut

Att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att avsluta motionspolicyn, som antogs i juni 2012.

Beredande handläggare

Magnus Ahnfelt, kommunsekreterare

Beslut skickas till

Kommunsekreteraren

Justerande		Utdragsbestyrkande
------------	--	--------------------

KSAU § 64 Medfinansiering förstudie

Diarienummer KS 2021/377

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen att bifalla ansökan om medfinansiering 50 000kr.

Om möjligt bör pengarna tas från näringslivsfonden, om inte så bör pengarna tas från de särskilda medel för näringslivsfrämjande åtgärder som tilldelats kommunen.

Sammanfattning av ärendet

Svenska skridskoförbundet ansöker om 50 000kr i medfinansiering till ett Leaderprojekt Kälksport i Hammarstrand. Beslut gällande deras ansökan till förstudien hos Leader3sam tas den 29 mars 2021

Bilagor

Ansökan om medfinansiering
Medfinansieringsintyg
Leaderansökan
Budgetdokument
Godkännande från markägare

Förslag till beslut

Under förutsättning att Leader3sam bifallit ansökan på LAG möte den 29 mars

Att bifalla ansökan om medfinansiering 50 000kr

Att avslå ansökan om medfinansiering 50 000kr

Beredande handläggare

Anna-Märta Johansson, näringslivs - och landsbygdsutvecklare

Beslut skickas till

Hasse Abrahamsson
Svenska skridskoförbundet
Hasse.abrahamson@hotmail.com
Anna-Märta Johansson

Justerande		Utdragsbestyrkande
------------	--	--------------------

KSAU § 65 Nornans framtid

Diarienummer KS 2021/370

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet då en fördjupad undersökning av kommunens krisberedskap vid en eventuell försäljning samt en redovisning av huruvida lokalbokningarna skett internt eller externt behövs.

Sammanfattning av ärendet

Nornans vara eller inte i kommunal ägo är en fråga för kommunens politiker att ta ställning till. Tankar på försäljning har funnits från och till allt sedan Fujitsu och InfoCare lämnade lokalerna. I dagsläget är viss del av byggnaden uthyrd men en betydande del av lokalerna står tomma. En ytterligare aspekt är att fastigheten Nornan är en del i kommunens krisberedskap.

Nornan kan vara en strategiskt viktig fastighet i kommunens västra delar, såväl för egen verksamhet som för extern. Nornan är idag, undantaget pandemins begränsningar, en mötesplats mellan kommun och allmänhet, samt en lokal att förlägga utbildning och konferenser till. I det fall Nornan beslutas försäljas behöver vidare funderingar kring kontorsmiljöer, mötesplatser och inte minst gällande kommunens krisberedskap hanteras.

Bilagor

Sammanställning Nornan (Stugunbyn 5:101); nyttjande och kostnader.
Ekonomiskt utdrag avseende kostnader och intäkter 2016-2021.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår föreslå kommunstyrelsen att besluta om att antingen sälja Nornan eller ha fastigheten kvar.

Beredande handläggare

Elin Dahlin, tillförordnad chef, samhällsbyggnadsförvaltningen.

Justerande		Utdragsbestyrkande
------------	--	--------------------

KSAU § 67 Bevakningslistan

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att göra ändringar i bevakningslistan.

Justerande			Utdragsbestyrkande
------------	--	--	--------------------

KSAU § 68 Dataskyddsbud

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att uppdra kommundirektören att gå vidare med anställningen.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsutskottet har att ta ställning till om kommunen bör gå vidare med anställning av dataskyddsbud, där kommunens andel av den 100-procentiga tjänsten nu kommer att uppgå till 25 procent.

Justerande			Utdragsbestyrkande
------------	--	--	--------------------