

Barn- & utbildningsförvaltningen

Tillägg till taxa- och tillämpningsregler

Förutsättning

En förutsättning för att starta servicen med omsorg på obekväm arbetstid är att det blir minst 10 barn inskrivna.

Riktlinjer för barnomsorg på obekväm arbetstid

Enligt Skollagen 2010:800, kap 25, ska kommunen sträva efter att erbjuda omsorg för barn under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds i den omfattning det behövs med hänsyn till vårdnadshavares arbete och familjens situation i övrigt.

Ragunda kommun erbjuder barnomsorg på obekväm arbetstid till vårdnadshavare som har sin arbetstid förlagt på kvällar, nätter och/eller helger. Med obekväm arbetstid menas de tider då ordinarie förskole- och fritidsverksamhet är stängd. Det gäller inte de dagar som ordinarie förskola/fritidshem har stängt för planering.

Verksamheten vänder sig till barn 1–12 år som är inskrivna i Ragunda kommuns barnomsorg och skolbarnsomsorg. Alla barn måste ha en ordinarie plats på förskola eller fritidshem, utöver görs en **särskild ansökan om Ob-omsorg**.

Barnomsorg på obekväm arbetstid erbjuds på: Himlavalvets förskola, avdelning Pluto, Trätöjordsvägen 2, 844 31 Hammarstrand.

Vem kan beviljas barnomsorg på obekväm arbetstid?

Vårdnadshavare och barn som är folkbokförda i Ragunda kommun:

Vårdnadshavare till barn i åldern 1–12 år som är inskrivna i förskola eller fritidshem i Ragundas kommun och som arbetar kvällar, nätter och helger då den ordinarie verksamheten är stängd.

Som på vardagar har behov av omsorg efter kl. 18.00.

Som på helger och ”röda dagar” har behov av omsorg heldag.

Vårdnadshavare som enligt sitt arbetstidsschema har behov av omsorg på obekväm arbetstid **vid minst två tillfällen per månad**.

Föräldraledighet, sjukdom, semester eller annan ledighet

Vårdnadshavare har inte rätt till barnomsorg på obekväm arbetstid under föräldraledighet, arbetslöshet, sjukdom, semester eller annan ledighet.

OB-omsorg gäller:

Förälder med enskild vårdnad:

Föräldrar med gemensam vårdnad, folkbokförda på samma adress:

Där båda vårdnadshavare arbetar obekväma arbetstider har rätt till ob-omsorg.

Förälder med gemensam vårdnad, folkbokförda på olika adresser:

Där båda vårdnadshavare arbetar obekväma arbetstider har rätt till ob-omsorg. Föräldrar som har gemensam vårdnad, folkbokförda på olika adresser i Ragundas kommun, har endast i undantagsfall rätt till ob-omsorg om endast den ena vårdnadshavaren har arbete som innebär obekväma arbetstider.

Ensamstående vårdnadshavare som arbetar obekväma arbetstid

Gifta, registrerade partners eller sammanboende där båda parter arbetar obekväma arbetstid samtidigt. Med sammanboende jämföras i detta fall förälder/vårdnadshavare som sammanbor i äktenskap eller äktenskapsliknande förhållande med någon som inte är förälder till barnet.

Beviljad ob-omsorg tidsbestäms utifrån vilken typ av anställning som vårdnadshavare har.

Tillsvidareanställning: Ob-omsorg beviljas max 12 månader.

Visstidsanställning: Ob-omsorg beviljas max tid enligt anställningsintyg, max 12 månader.

Timanställning: Ob-omsorg beviljas max 6 månader.

Vid förlängning av ob-omsorg:

Önskas förlängning av ob-omsorg krävs ny komplett ansökan som skickas till Barn- och Utbildningsförvaltningen via kommunens e-tjänst IST.

Hur ansöker jag?

Du ansöker om barnomsorg på obekväma arbetstid i kommunens e-tjänst IST:

ANSÖKAN om ob-omsorg. IST finns på www.ragunda.se.

Ansökan ska skickas in minst en månad innan ob-omsorg önskas. Handläggningstiden kan variera, men vanligtvis är den minst en månad. **Fullständig ansökan krävs för att handläggning kan ske.**

Vårdnadshavare som ansöker om behov av omsorg på obekväma arbetstid ska i samband med ansökan lämna in:

Intyg från arbetsgivare - där det framgår vilken typ av anställning du har, anställningsperiod samt vilken typ av obekväma arbetstider arbetet innebär. Av intyget ska det också framgå tydligt kontaktuppgifter samt befattning på den som utfärdat intyget.

Arbetstidsschema - Schema som omfattar minst två veckor och som visar behovet av ob-omsorg.

När ansökan är inskickad:

Efter att kommunen tagit emot och gått igenom din ansökan registreras ansökan. En noggrann prövning görs i varje enskilt fall. Plats i ob-omsorg erbjuds under förutsättning att villkoren för rätt till plats inom ob-omsorg uppfyllts.

Vilka rutiner finns för Ob-omsorgsverksamheten?

Besök inför ob-omsorg

När ansökan om ob-omsorg beviljats och placeringsbekräftelse erhållits, ansvarar vårdnadshavare för att ta kontakt med Ragunda förskolor forskolan@ragunda.se, för att komma överens om besök.

Besök inför ob-omsorg sker under ob-tid på vardagkvällar efter kl. 17.30 och/eller på helger med vårdnadshavare närvarande. Antalet besök kan variera utifrån barnets individuella behov. Kontakta Ragunda kommun för att komma överens om en tid för besök på telefon: 070-310 57 33.

Tänk på att skicka med extra kläder för inom- och utomhusanvändning när barnet ska vara i ob-verksamheten under helger.

Öppettider/vistelsetider

Ragunda Ob-omsorg, har öppet alla årets dagar, om behovet finns. Observera att alla storhelger är undantagna med kortare öppettider – se nedan.

Vistelsetiden för barn i ob-omsorg är vårdnadshavares arbetstid tillsammans med restid till och från arbetet. Barnens schema styrs av vårdnadshavarnas arbetstid, vilket innebär att barnet är ledigt när vårdnadshavare är lediga. Observera att barnet oavsett tillsynsbehov skall lämna förskolan varje dygn då förälder inte arbetar eller sover.

Vardagar: måndag – fredag	Lördag - söndag - röda dagar
<p>OB-omsorgen öppnar klockan 17.30 för de barn som på vardagar har behov av omsorg efter klockan 18.30.</p> <p>Lämning: Det är vårdnadshavares arbetstidsschema som styr när vårdnadshavare får lämna sitt barn på ob- omsorgen. Dock tidigast klockan 17.30 på vardagar.</p> <p>Hämtning: Senaste morgontiden, på vardagar, att hämta sitt barn är klockan 07:00. Tidigaste morgontiden att hämta sitt barn är klockan 06:00. Senaste kvällstiden att hämta sitt barn är klockan 22:00. Därefter är det</p>	<p>OB-omsorgen har öppet dygnet runt på lördag, söndag, röda dagar och aftnar då ordinarie verksamhet är stängd. Undantag är:</p> <p>- Storhelger så som Julafton, Juldagen, Nyårsafton, Nyårsdagen, Långfredag t.o.m. Annandag Påsk, Midsommarafton, Midsommardagen.</p> <p>Dessa dagar är Ob-omsorgen öppen mellan 6.30-18.30</p> <p>Vårdnadshavares arbetstidsschema styr när vårdnadshavare får lämna och hämta sitt barn på ob-omsorgen.</p> <p>Dygnsömn: För vårdnadshavare som arbetar natt</p>

nattvila.	<p>har barnet möjlighet att vara i verksamheten under den tid vårdnadshavare behöver sova för</p> <p>att få en dygnssömn motsvarande 8 timmar.</p> <p>Lämning: Under helger och röda dagar är tidigaste morgontiden att lämna sitt barn klockan 06.00.</p> <p>Hämtning: Senaste kvällstiden att hämta sitt barn är klockan 22:00. Därefter är det nattvila.</p>
-----------	--

Rutiner vid Måltider

Middag: Under vardagar och helger serveras middag kl. 18.00 (middag serveras till de barn som kommer före kl.18.00)

Lunch: På helger och röda dagar serveras lunch kl. 11.00

Frukost: Endast på helger och röda dagar. Om ditt barn övernattat på ob-omsorgen så äter barnet frukost på ordinarie förskola/fritidshem.

OBS! För att barnet ska ha rätt till specialkost/allergikost måste vårdnadshavare fylla i blanketten för specialkost.

Rutiner för inlämning av schema

Schema för barnets vistelsetid ska lämnas två veckor i förväg, gällande minst två veckor åt gången. Ändringar av schema under pågående vecka kan göras om verksamhetens planering tillåter det.

Om du som vårdnadshavare har en *timanställning* och inte vet ditt schema två veckor i förväg, har du möjlighet att lämna in tider för barnets vistelsetid så snart du vet. **Dock senast två dagar innan behovet för att vara garanterad en plats.**

Om **barnet insjuknar** på förskolan kontaktas vårdnadshavarna, som måste hämta sitt barn så snart som möjligt.

Schema gällande minst två veckor åt gången lämnas in via e-post eller på schemablankett till personalen.

Schemaändringar eller schema med kort varsel meddelas till telefon: 070-310 57 33

Ragundas Ob-omsorg har telefontid vardagar mellan klockan 17.00-22.00 och på helger mellan klockan 07.00-22.00

Plats upphör automatiskt

När barnet slutar på förskolan och övergår till skolbarnomsorg (förskoleklass) upphör ob-omsorgen vid Ragundas Ob-omsorg per automatik den 31 juli. För fortsatt ob-omsorg måste ny ansökan göras.

Om vårdnadshavare blir arbetslös eller föräldraledig är denne skyldig att meddela detta via skriftlig uppsägning. (IST)

Platsen upphör per automatik om förnyad ansökan inte inkommit till barnomsorgen efter stoppdatum för placering.

Uppsägning av plats

Om behovet av ob-omsorg upphör ska detta meddelas till Barn- och utbildningsförvaltningen.

Uppsägning görs via e-tjänst på www.ragunda.se. (IST)

Avgifter

Kostnaden för omsorg vid obekväm arbetstid ryms inom reglerna för maxtaxa. Se Avgifter och regler, Förskolan i Ragundas kommun.

Tolkningsrätt/bedömning/bedömning

Bedömning av ansökan görs av rektor, gällande rätt till omsorg på obekväm arbetstid och omfattning av vistelsetiden.

För mer information, kontakta

Rektor förskola, 0696-68 20 00, forskolan@ragunda.se