

Nämndens verksam- **hetsplan 2024**

Gemensam överförmyndarnämnd

1 Nämndens ansvarsområde

Överförmyndaren är en kommunal tillsynsmyndighet vars uppdrag är att utöva tillsyn över förmyndare, gode män och förvaltare samt kontrollera att de fullgör sitt uppdrag på ett tillfredsställande sätt. Genom sin tillsyn skall överförmyndaren motverka rättsförluster för de svagaste i samhället, underåriga (barn under 18 år), samt de som på grund av sjukdom eller annan orsak har en god man eller förvaltare förordnad för sig.

Överförmyndaren ska utöva tillsyn över ställföreträdarens hela uppdrag, och säkerställa att ställföreträdaren får tillgång till den utbildning som fordras för att kunna fullfölja uppdraget. Överförmyndaren har därtill också ansvar för att rekrytera lämpliga ställföreträdare.

2 Nämndsordförande har ordet

Under 2024 fortsätter överförmyndarnämnden arbetet med att digitalisera personakter i sin helhet, detta för att möjliggöra anpassning av arbetssätt i ett aktivitetsbaserat kontor.




Det mentorsprogram som utreddes 2021 ska formuleras i en genomförandeplan som uppdras till verksamheten att ta fram. Förhoppningen är att formulera och införa ett mentorsprogram för nya ställföreträdare under 2024.

Då arvodet till gode män och förvaltare beslutas procentuellt utifrån gällande prisbasbelopp kommer kostnaden för arvodet sannolikt att öka under 2024 med anledning av det höjda prisbasbeloppet för 2024.

Sara Bengtlars, ordförande Gemensamma överförmyndarnämnden

3 Mål och uppdrag

/

Uppdrag	Förtydligande av uppdrag	Notering uppdrag
 Digitalisera samtliga personakter i sin helhet.	Scanna in och koppla samtliga dokument i samtliga personakter hos nämnden samt upphöra att komplettera fysiska akter och endast föra digitalt diarium.	
 Ökat förvaltningsöverskridande samarbete med fokus på den enskilde	För en övervägande del av de huvudmän som har behov av ställföreträdare är, förutom överförmyndaren, även andra aktörer vid andra enheter/förvaltningar involverade. I många fall upplever vi att situationen för den enskilde skulle kunna förbättras genom ett tätare samarbete och ökad förståelse mellan kommunens olika verksamheter. Ett ökat förvaltningsöverskridande samarbete skulle gynna medborgaren samt ev. effektivisera vissa processer.	
 Utveckla mentorsprogram för nya ställföreträdare.	Huruvida att utveckla ett mentorsprogram mellan erfarna och oerfarna ställföreträdare utreddes under 2021. Slutsatsen var att möjlighet finns till ett sådant upplägg. Utformningen såsom vad som ska ingå, hur länge en ny ställföreträdare har tillgång till mentorn, finansiering, urvalet av kandidater m.m behöver utredas och formuleras.	

4 Nyckeltal

Nämnden ska löpande följa upp nedanstående nyckeltal:

Processgrupp	Politiska nyckeltal
Överförmyndarverksamhet	 Ensamkommande barn som har god man, antal/1000 invånare
	 Invånare som har förvaltare, antal/1000 invånare.
	 Invånare som har god man, antal/1000 invånare.
	 Invånare som har ställföreträdarskap, antal/1000 invånare.
	 Antal aktiva akter per årsanställd
	 Andel externa ställföreträdare
	 Huvudmännens totala kapital som överförmyndaren har tillsynsansvar för
	 Andel granskade och arvoderade årsräkningar per sista september
	 Andel inkomna godkända årsräkningar per sista februari som är arvoderade sista juni
	 Andel årsräkningar inkomna per sista februari som är granskade sista juni
	 Andel inkomna granskningsbara årsräkningar per sista februari

5 Ekonomi

5.1 Driftsredovisning

Driftbudget/plan (Mnkr med en decimal)	Utfall 2022	Budget 2023	Budget 2024	Plan 2025	Plan 2026
Taxor och avgifter					
Externa bostads- och lokalhyror					
Statsbidrag					
Övriga externa intäkter		3,7	3,8		
Interna hyresintäkter					
Övriga interna intäkter					
Kommunbidrag		7,4	7,8		
SUMMA INTÄKTER		11,1	11,6		
Personalkostnader		5,5	5,7		
- varav arvoden, uppdragstagare och övriga löner					
Personalomkostnader (PO-pålägg)		2,4	2,6		
Varor		0,1	0,1		
Köp av verksamhet					
Övriga kostnader		1,1	1,2		
Lämnade bidrag					
Hyror, externt					
Hyror, internt		0,9	1,0		
Avskrivningar		0,1	0,1		
Internränta					
Interna köp exklusive hyror		0,8	0,9		
SUMMA KOSTNADER		11,1	11,6		
RESULTAT		0,0	0,0		

5.2 Effektiviseringar, besparingar och intäktsökningar

Effektiviseringar, besparingar och intäktsökningar (mnkr med en decimal)	Bud- get 2024
SUMMA EFFEKTIVISERINGAR, BESPARINGAR OCH INTÄKTSÖKNINGAR	

5.3 Investeringar (tkr)