

## Riktlinjer Föreningsstöd och driftbidrag Ragunda kommun

## Innehåll

<b>Föreningstöd .....</b>	<b>1</b>
<i>Inledning .....</i>	<i>4</i>
<i>Syfte .....</i>	<i>4</i>
<i>Generella krav och förutsättningar .....</i>	<i>4</i>
<i>Villkor .....</i>	<i>4</i>
Föreningar som ej är stödberättigade .....	5
<i>Föreningsstöd.....</i>	<i>6</i>
<i>Typ av föreningsstöd .....</i>	<i>7</i>
<i>LOK, Lokalt kommunalt aktivitetsstöd.....</i>	<i>8</i>
Syfte .....	8
Målgrupp.....	8
Villkor .....	8
Fördelning .....	8
<i>Lokalt kommunalt aktivitetsstöd till pensionärs- och funktionsrättsföreningar .....</i>	<i>9</i>
Syfte .....	9
Målgrupp.....	9
Villkor .....	9
Fördelning .....	9
<i>Lokalstöd för samlingslokaler.....</i>	<i>10</i>
Syfte .....	10
Målgrupp.....	10
Villkor .....	10
Fördelning .....	10
<i>Hysesstöd till pensionärs- och funktionsrättsföreningar .....</i>	<i>11</i>
Syfte .....	11
Målgrupp.....	11
Villkor .....	11
Fördelning .....	11
<i>Fritids- och idrottsanläggningsstöd.....</i>	<i>12</i>
Syfte .....	12
Målgrupp.....	12
Villkor .....	12
Särskilda villkor skoterleder .....	12
Särskilda villkor vandringsleder .....	12
Fördelning .....	13
<i>Lönebidrag .....</i>	<i>14</i>

Syfte .....	14
Målgrupp.....	14
Villkor .....	14
Fördelning .....	14
<i>Verksamhetsstöd.....</i>	<i>15</i>
Syfte .....	15
Målgrupp.....	15
Villkor .....	15
Fördelning .....	15
Redovisning .....	15
<i>Kulturstöd.....</i>	<i>16</i>
Syfte .....	16
Målgrupp.....	16
Villkor .....	16
Fördelning .....	16
Redovisning .....	16
<i>Lovaktivitetsstöd .....</i>	<i>17</i>
Syfte .....	17
Målgrupp.....	17
Villkor .....	17
Fördelning .....	17
Redovisning och utbetalning .....	17
<i>Utlisningspott.....</i>	<i>18</i>
Syfte .....	18
Målgrupp.....	18
Villkor .....	18
Fördelning .....	18
Redovisning .....	18

## Inledning

I det här dokumentet anges regler och riktlinjer för Ragunda kommuns föreningsstöd och driftbidrag. Stöden kan sökas av föreningar som är registrerade i Ragunda kommuns föreningsregister. Budget för stöden och driftbidragen finns i bilaga 1.

Dokumentet fungerar som ett styrdokument i Utvecklingsenhetens arbete i att stödja idrotts- fritids- och kulturlivet i Ragunda kommun. Dokumentet fungerar även som information till föreningar och medborgare som avser att söka stöd.

Regler och riktlinjer för föreningsstöd och driftbidrag ska årligen genomgå översyn av Utvecklingsenheten och revideras vid behov. Utvecklingsenheten har tolkningsföreträde avseende detta dokument.

## Syfte

Ragunda kommun vill genom stödet till föreningar bidra till att skapa ett rikt, starkt och självständigt föreningsliv. Föreningar bidrar till samhällsutvecklingen inom flera områden så som integration, demokrati, kultur och folkhälsa. Genom föreningar kan olika målgrupper göra sina röster hörda och lyfta fram frågor inom sina respektive intresseområden.

Målsättningen med föreningsstöden är att ge alla möjlighet att delta i förenings- idrotts- och kulturlivet genom att skapa förutsättningar för ett brett och varierat aktivitetsutbud i Ragunda. Med hjälp av stöden skapas förutsättningar för ett gott föreningsklimat där organisering i föreningsform gynnas och demokratiska och jämställda principer tillämpas.

## Generella krav och förutsättningar

- För att kunna söka Ragunda kommuns föreningsstöd så måste föreningen vara registrerad i Ragunda kommuns föreningsregister, [Föreningsregister - Ragunda kommun](#)

## Villkor

För att få registrera sig och ansöka om föreningsstöd så ska föreningen:

- vid nyregistrering via Ragunda kommuns e-tjänst bifoga stadgar, årsmöteshandlingar, protokoll, verksamhetsplan, verksamhetsberättelse samt budget.
- för att fortsätta vara registrerad förening i Ragunda kommun behöver föreningen varje år ladda upp sina årsmöteshandlingar (verksamhetsplan, verksamhetsberättelse, ekonomisk redovisning) i Ragunda kommuns e-tjänst och uppdatera uppgifter i föreningsregistret.
- ha sitt säte, bedriva sin huvudsakliga verksamhet och ha huvuddelen av sina medlemmar i Ragunda kommun.

- vara ideell och öppen för alla, uppbyggd och fungera enligt vedertagna demokratiska principer, ha antagit stadgar, ha en styrelse samt en fastställd medlemsavgift.
- ha ett medlemsregister. Varje medlem ska ha kännedom om sitt medlemskap.
- Marknadsföra alla aktiviteter och arrangemang som föreningen får stöd för offentligt via föreningens kanaler och via Ragunda kommuns kanaler.
- Vid barn och ungdomsverksamhet årligen bekräfta att man tagit del av, och kommer jobba i riktlinje med, den regionala ANDTS (Alkohol Narkotika Doping Tobak Spel) strategin. Länk kommer att finnas i e-tjänst.
- Vid upprättande av nya lokaler/anläggningar/leder för vilka föreningen tänker söka stöd ska föreningen i tidigt skede samråda med föreningsansvarig i Ragunda kommun. Uteblir kommunikation/samråd kan föreningen inte ansöka om stöd inom det närmsta tre åren för nyupprättade lokaler/anläggningar/leder.

Föreningar som söker föreningsstöd på anläggning där Ragunda kommun arrenderar mark för att möjliggöra föreningens verksamhet kan komma få avdrag på det årliga stödet motsvarande Ragunda kommuns kostnader för arrendet.

#### **Föreningar som ej är stödberättigade**

Föreningar som avvisar personer till följd av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder är ej behöriga att registrera sig eller söka stöd från Ragunda kommun.

Följande föreningskategorier är ej stödberättigade enligt regler och riktlinjer:

- Politiska organisationer/föreningar
- Ekonomiska föreningar med vinstdrivande syfte
- Föreningar som ej är ideella eller bedriver till övervägande del kommersiell verksamhet
- Stödföreningar (supporterklubbar och liknande) och elevföreningar
- Religiösa organisationer och föreningar, trossamfund och föreningar/organisationer med särintressen

### **Föreningsstöd**

Kommunala stöd kan lämnas av Utvecklingsenheten till ideella föreningar och organisationer som är registrerade i kommunens föreningsregister. Ansökningar som inkommit efter sista ansökningsdag handläggs ej.

Ansökningar om stöd görs endast via Ragunda kommuns e-tjänst. Vid behov av stöd vid ansökan så hjälper föreningssamordaren i kommunen till.

För alla stöd gäller:

- Kommunfullmäktige beslutar årligen budget för föreningsstöden.
- Utvecklingsenheten har delegation att disponera om den totala budgeten vid behov.

## Typ av föreningsstöd

Kommunalt stöd utgår till ideella föreningar i form av:

- **LOK – Lokalt kommunalt aktivitetsstöd**  
Kan sökas två gånger per år, 1 mars och 1 september.
- **Lokalt kommunalt aktivitetsstöd till pensionärs- och funktionsrättsföreningar**  
Kan sökas två gånger per år, 1 mars och 1 september.
- **Lokalstöd för samlingslokaler**  
Kan sökas en gång per år för verksamhet föregående år. Ansökan ska vara inlämnad senast 30 april.
- **Hysesstöd till pensionärs- och funktionsrättsföreningar**  
Kan sökas en gång per år för verksamhet föregående år. Ansökan ska vara inlämnad senast 30 april.
- **Fritids- och idrottsanläggningsstöd**  
Kan sökas en gång per år för verksamhet föregående år. Ansökan ska vara inlämnad senast 30 april.
- **Lönebidrag**  
Kan sökas från 1 januari till och med 1 september för verksamhet innevarande år. Föreningen kan ansöka om stöd för en anställd per år.
- **Verksamhetsstöd**  
Verksamhetsstöd kan sökas från 1 januari till och med 1 september för verksamhet innevarande år.
- **Kulturstöd**  
Kan sökas från 1 januari till och med 1 september för verksamhet innevarande år
- **Lovaktivitetsstöd**  
Kan sökas fyra gånger per år inför varje lov, sportlov, påsklov, sommarlov och höstlov.
- **Utlysningsspott**  
Utlysning 15 september – 15 oktober.

När ansökningstiden är passerad stängs e-tjänsten. Ansökningar kan ej tas emot efter ansökningsdatum och kommer inte att behandlas.

## **LOK, Lokalt kommunalt aktivitetsstöd**

### **Syfte**

Stimulera föreningar till ökad organiserad och kontinuerlig gruppverksamhet. Stödja och främja det förebyggande arbetet inom folkhälsoområdet.

### **Målgrupp**

Stödet riktar sig till föreningar som har verksamhet för medlemmar i åldern 7-25 år. Stödet kan sökas två gånger per år den 1 mars och den 1 september och fördelas utifrån antal aktiviteter och deltagare.

### **Villkor**

Föreningar kan ansöka för ledarledda sammankomster som pågår i minst 45 minuter. Aktiviteten behöver inte ha en ledarledd samling vid början och avslut för att främja den spontana idrotten/aktiviteten.

### **Fördelning**

Stöd kan fås per sammankomst och per deltagare.



## **Lokalt kommunalt aktivitetsstöd till pensionärs- och funktionsrättsföreningar**

### **Syfte**

Stimulera föreningar till ökad organiserad och kontinuerlig gruppverksamhet. Stödja och främja det förebyggande arbetet inom folkhälsoområdet.

### **Målgrupp**

Stödet riktar sig till pensionärs- och funktionsrättsföreningar som genomför aktiviteter för sina medlemmar i Ragunda kommun. Stödet söks senast den 1 mars och 1 september och fördelas utifrån antal aktiviteter och deltagare.

### **Villkor**

Föreningar kan ansöka för ledarledda sammankomster som pågår i minst 45 minuter. Aktiviteten behöver inte ha en ledarledd samling vid början och avslut för att främja den spontana idrotten/aktiviteten.

### **Fördelning**

Stöd kan fås per sammankomst och per deltagare.

## **Lokalstöd för samlingslokaler**

### **Syfte**

Syftar till att stödja förening som äger eller svarar för drift och skötsel av föreningslokal, vilken regelbundet nyttjas för verksamhet. Med drift och skötsel menas att föreningen själv står för alla löpande kostnader tillhörande fastigheten, som till exempel el, vatten och sopor.

### **Målgrupp**

Föreningar som bedriver organiserad och återkommande medlems- och/eller publik verksamhet kan söka lokalkostnadsstöd till sin hembygdegård, bygdegård, eller annat föreningshus där aktiviteterna bedrivs.

*Gäller ej för till exempel fristående garage, förråd, bakstugor och bastu. Gäller ej klubbstugor som ingår i anläggningar som får anläggningsstöd.*

### **Villkor**

Sista ansökningsdag är 30 april och sker för föregående år så verksamhet kan uppvisas. Man anger vilka aktiviteter som man bjudit in allmänheten att delta på.

### **Fördelning**

Stöd utgår beroende på om lokalen nyttjas hel- eller halvår och beroende på hur många aktiviteter som görs i lokalen. 6000 kr för lokaler som nyttjas helår till aktiviteter om minst 4. 3000 kr för lokaler som nyttjas halvår till aktiviteter om minst 2. Stöd utgår till godkänd lokal, max en lokal per förening

## **Hyresstöd till pensionärs- och funktionsrättsföreningar**

### **Syfte**

Syftar till att stödja förening som äger, hyr eller svarar för drift och skötsel av föreningslokal, vilken regelbundet nyttjas för aktiviteter.

### **Målgrupp**

Stödet riktar sig till lokalt förankrade pensionärs- och funktionsrättsföreningar.

### **Villkor**

Sista ansökningsdag är 30 april och sker för föregående år så verksamhet kan uppvisas.

### **Fördelning**

Stöd utgår till godkänd lokal, max en lokal per förening. Stödet kan även utgå till godkända föreningar som delar lokal med andra godkända föreningar och/eller studieförbund. Föreningarna har möjlighet att ansöka om ett hyresstöd per förening.

## **Fritids- och idrottsanläggningsstöd**

### **Syfte**

Att stödja förening som äger eller svarar för drift och skötsel av fritids- och idrottsanläggning, skoterled och vandringsled, vilken regelbundet nyttjas för aktiviteter.

*Gäller ej för fristående garage, förråd, bakstugor, bastu och liknande byggnader.*

### **Målgrupp**

Föreningar som äger eller driver anläggningar i Ragunda kommun.

### **Villkor**

Anläggningar som inte är direkt öppna för allmänheten ska anordna aktiviteter vid minst tre tillfällen per säsong, inklusive ledarledda träningstillfällen för att kunna erhålla stöd. 1 januari 2023 finns 77 mil skoterleder och 14 mil vandringsleder inmäta och godkända i Ragunda kommun.

### **Särskilda villkor skoterleder**

Lederna ska vara väl uppmärkta och röjda till en bredd av minst 2 meter.

Föreningen ska

- bedriva fortlöpande kontroll av och eventuell komplettering av skyltar, särskilt varningsmärken och ledmarkeringar.
- svara för renhållning efter leden och vid vindskydd och uppställningsplatser.
- säkerställa att leden är åkbar och framkomlig med en korridor fri från hinder.
- informera markägare och Ragunda kommun om föreslagna/tänkta nya skoterleder.
- ha aktuella nyttjanderättsavtal med markägare för inmäta och godkända leder.

### **Särskilda villkor vandringsleder**

Lederna ska vara väl uppmärkta och röjda till en bredd av minst 1 meter.

Föreningen ska

- bedriva fortlöpande kontroll av och eventuell komplettering av skyltar, och målning av ledmarkeringar.
- svara för renhållning efter leden och vid vindskydd.
- säkerställa att leden är gångbar och framkomlig med en korridor fri från hinder både på bredden och höjden.
- informera markägare och Ragunda kommun om föreslagna/tänkta nya vandringsleder.
- ha aktuella nyttjanderättsavtal med markägare för inmäta och godkända leder.

### **Fördelning**

Stöd kan utgå till följande fritids- och idrottsanläggningar. Storlek på stödet kan variera beroende på typ av anläggning, hur ofta den nyttjas eller är öppen för allmänheten. Avdrag kan ske för kostnader Ragunda kommun bär upp i föreningens ställe, till exempel kostnader för arrende. Det finns högsta belopp för vad en förening kan få i stöd under ett år. Det ges enbart stöd för en by-anläggning per ort/förening. Skoter- och vandringsled har stöd per godkänd ledmil.

Motorbana, inkl. klubbstuga

Ridhus inkl. klubbstuga

Idrottsplats med seriespel

Idrottsplats utan seriespel

Hundsport inkl. klubbstuga

Slalombacke inkl. klubbstuga

Rodelbana inkl. klubbstuga

Elljusspår och klubbstuga

By-anläggningar

Skoterleder inkl klubbstuga

Vandringsleder

Digital biograf inkl. salong

Riksteatern lokalförening

Discgolfbana

Isbana / Isrink

Padelbana

Skyttebanor

Föreningsdriven rastplats med ställplats i anslutning till infopoint

## Lönebidrag

### Syfte

Stödet avser att täcka viss del av ideell förenings lönekostnad för lönebidragsanställd personal.

### Målgrupp

Föreningar som ämnar att anställa in lönebidragsanställd personal till sin verksamhet.

### Villkor

Kommunalt lönebidrag kan beviljas föreningar och ideella organisationer som har personer anställda med lönebidrag för anställning, lönebidrag för utveckling i anställning eller lönebidrag för trygghet i anställning.

För att utbetalning av stödet ska ske krävs att kopior på utbetalningar från Arbetsförmedlingen för varje person och arbetsmånad bifogas.

### Fördelning

Stödet delas ut procentuellt utifrån sysselsättningsgrad, men med ett högsta tak för summan per månad vid en heltidstjänst (100%). Ansöka kan göras för helår, men rekvideras för utbetalning var tredje månad.

## Verksamhetsstöd

### Syfte

Syftet med verksamhetsstödet är att göra det möjligt för föreningar att söka medel utifrån behov som inte täcks av kommunens övriga stöd. Ett annat viktigt syfte med stödet är att förbättra och förstärka dialogen mellan föreningslivet och kommunen för att tillsammans utveckla och stärka kommunens fritidsutbud.

Stödet uppmuntrar till kvalitetshöjningar och utvecklingsarbete och kan med fördel användas som medfinansiering till projekt och för att nå nyinflyttade, ungdomar och äldre som inte deltar i ordinarie föreningsverksamhet.

Stödet ger också möjligt för föreningar att söka exempelvis vid behov av energieffektivisering, inköp av utrustning, inventarier och/eller till renovering av tex. maskinpark som används i föreningens huvudsakliga verksamhet och bidrar till att föreningsverksamheten kan fortlöpa.

### Målgrupp

Föreningar som har ambitionen att utveckla eller bibehålla sin verksamhet.

### Villkor

Stödet kan sökas max två år i rad för ett och samma projekt/ändamål, och därefter ny ansökan efter tidigast två år. Stödet beviljas bara för ett år i taget och lämnar inga garantier för att ansökan ska beviljas för år två. Detta för att möjliggöra att stödet kan falla alla föreningar i kommunen till gagn.

Vägledning till och kontakt med energi- och klimatrådgivningen för insatser inom energieffektivisering.

Stödet kan inte beviljas till: Redan påbörjade projekt. Föreningen får planera projektet, men inte ha påbörjat själva genomförandet.

### Fördelning

Stödet kan fås med en högsta summa att ansöka om per ansökan.

### Redovisning

Skicka inte någon redovisning till Ragunda kommun utan att vi begär det. När tiden har löpt ut och ni förväntas vara klara med projektet kan kommunen komma att göra kontroll. Vi tar i så fall kontakt med er.

## **Kulturstöd**

### **Syfte**

Stödet syftar till att främja förutsättningarna till ett levande kulturliv med allmänintresse så som konst, musik, litteratur, teater, film, foto, dans, lyrik med mera. Stödet ämnar också uppmuntra till ett jämställt deltagande och att vilja delta i och skapa kultur.

### **Målgrupp**

Kan sökas av lokalt förankrade föreningar som till exempel vill arrangera ett kulturprogram eller utveckla en projektidé för ett bra kulturklimat.

### **Villkor**

Stödet beviljas för bland annat arvode för artister, resekostnader för artister/medverkande i arrangemanget eller projektet, kostnader för ljud och ljus och kostnader för lokalhyra.

Stödet beviljas inte för exempelvis: Arvode för arrangörer, resekostnader för arrangörer, stödgalor eller andra arrangemang för välgörande ändamål, intern föreningsverksamhet, förtäring, arrangemang i anslutning till möten (tex. årsmöte), produktion och utgivning av litteratur, tidningar, tidskrifter, CD:s och film, produktion och sändning av radio- och tv-program, administration, annan förvaltning, välgörenhet, religiös eller politisk organisation.

### **Fördelning**

Max 50% av total kostnad vid arrangemang som riktar sig till vuxna, 20 år eller äldre. Barnverksamhet max 65% av den totala kostnaden.

### **Redovisning**

Skicka inte någon redovisning till Ragunda kommun utan att vi begär det. När tiden har löpt ut och ni förväntas vara klara med projektet kan kommunen komma att göra kontroll. Vi tar i så fall kontakt med er.



## **Lovaktivitetsstöd**

### **Syfte**

Att barn och unga ska kunna erbjudas ett aktivt lov hemma i Ragunda kommun.

### **Målgrupp**

Grundskole- och gymnasieelever i Ragunda kommun.

### **Villkor**

Stödet ska möjliggöra för föreningen att erbjuda målgruppen en gratis eller starkt reducerad avgift för att delta på lovaktiviteter. Stödet kan täcka hela eller delar av kostnaden. Stödet kan ansökan för sport-, påsk-, sommar- och höstlov.

### **Fördelning**

Fördelning av stödet sker beroende på typ av aktivitet och antalet antagna deltagare. En summa avsätts per lov att ansöka om.

### **Redovisning och utbetalning**

Information om redovisning och utbetalning sker via kommunens e-tjänst vid beviljade medel.

## Utlysningspott

*Budget för stödet: Eventuell resterande medel som finns kvar i budgeten för föreningsstöd 1 september årligen.*

### Syfte

Syftet är att alla föreningar ska få samma möjlighet att ansöka om eventuella överblivna medel i årets föreningsstödsbudget.

### Målgrupp

Alla föreningar som bedriver sin verksamhet i Ragunda kommun.

### Villkor

Utlysning 15 september – 15 oktober.

Utbetalning före 31 december.

Utgår inte till: Som komplement till annat stöd tidigare sökt från kommunen.

### Fördelning

Fri ansökningspott eller kan utlysas med för året olika teman/inriktningar.

### Redovisning

Skicka inte någon redovisning till Ragunda kommun utan att vi begär det. När tiden har löpt ut och ni förväntas vara klara med projektet kan kommunen komma att göra kontroll. Vi tar i så fall kontakt med er.