

Förvaltningsplan Ragunda kommuns Stadsnät år 2025-2030

Detta dokument

Denna förvaltningsplan är långsiktig men kan hänvisa till dokument och bilagor som är av mer kortsiktig karaktär.

Dokumentet, inklusive bilagor, kan varje år revideras och beslutas av kommunstyrelsen för att gälla kommande verksamhetsår.

Kommunstyrelsen är ansvarig för detta dokument, dess bilagor och de dokument som refereras till.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade att äga och bygga fiberinfrastruktur 2013-06-26.

Ragunda kommun har ett stadsnät, vilket är ett öppet fibernät som är bärare för telefoni, bredband och TV. Fibernätet är beläget i Ragunda kommuns geografiska område. Syftet med nätet är att förse alla fastigheter, som så önskar och där det är genomförbart med fiberanslutning. Detta eftersom det i området delvis annars är svårt för företag och privatpersoner att få en bra datauppkoppling.

Den digitalisering som sker av samhället, där en allt större del av samhällsviktiga och samhällskritiska funktioner är beroende av en robust fiberinfrastruktur, gör det angeläget att arbeta med robusthetshöjande åtgärder. Inom Robust digital infrastruktur identifieras områden som kräver åtgärder för att skapa hög robusthet, låg fördröjning, tillgänglighet, pålitlighet och säkerhet vid transport av digitaliserade samhällsviktiga tjänster. Dessa parametrar utgör grundläggande krav på taktila applikationer och är fundament för realtidsapplikationer inom realtids-IoT. (Internet of Things) Detta innebär att våra enheter, allt från hushållsapparater till fordon får intelligens och kan kommunicera med sin omgivning.

Framtid

Ragunda kommun har beslutat att under överskådlig framtid äga det nät vi byggt, bygger, förvaltar samt att driva det i egen regi. Detta i syfte att hålla god kontroll på kostnader samt ha full rådighet i den kommunala infrastrukturen för att säkerställa att Ragunda kommun inte hamnar i en beroendeställning hos extern part.

I egenskap av ägare har Ragunda kommun full rådighet över och ansvar för verksamheten samt för att tillsätta medel för att säkerställa de politiska mål som är satta angående digital infrastruktur. Ragunda kommuns stadsnätets roll är att under den egna förvaltningen tillse att uppnå dessa mål.

Tidperiod för förvaltningsplanen är år 2025-2030

Väsentliga mål, händelser och projekt för Ragunda stadsnät under denna tidsperiod är

- Motståndskraft och uthållighet (MOU), samt utreda möjlighet till diversitet till Ragunda kommuns verksamheter.
- Utreda samarbeten med Digimitt, Norrskan samt övriga samarbetspartners.
- Fortsätta vara med i Svenska stadsnätetsföreningen och delta på deras seminarium, utbildningar och möten.

Färdigställa mellanortsnät, Ragunda syd samt Fångsjöbacken.

- Slutredovisa projekt till Jordbruksverket tillsammans med slutlig bidragsansökan.
- Bedriva förtätningsprojekt i utbyggda områden i Ragunda kommun.
- Vara med och samverka med exempelvis Trafikverket och Eon samt vid nya detaljplanerade områden.
- Flytt av fiberanläggning i samband med Trafikverkets ombyggnad/tillbyggnad av cykelväg Stugun.
- Utreda möjligheten att bli egen Kommunikationsoperatör skall också göras.

Beskrivning av fibernätet

Ragunda kommuns stadsnät förvaltar ett passivt fibernät beläget i Ragunda kommun. Fibernätet är uppbyggt av flera mellanortsnet (stammar) som vardera knyts samman i noder belägna på strategiska platser i kommunen.

Kommunens tätorter är

- Tätort 1 – Bispgården
- Tätort 2 – Hammarstrand
- Tätort 3 – Stugun

I våra noder finns aktiv utrustning från bland annat kommunens upphandlade kommunikationsoperatör, Zitius.

Dokumentation av nätet finns i den elektroniska arbetsytan, Trimble som Ragunda kommuns stadsnät använder som dokumentationssystem.

Förvaltningsorganisation

Årsskiftet 2024–2025 övertogs 100% av ansvaret av förvaltningen.

Under år 2025–2027 kommer projektorganisationen driva hela planerings- och genomförandearbetet avseende anläggning av nytt passivt fibernät vi blivit beviljade projektmedel för. Projekten kommer att drivas av Ragunda kommun med stöd av ramavtalsentreprenörer.

Det praktiska arbetet genomförs i Ragunda kommuns stadsnät enligt traditionell modell med tydliga beställar- och utförarroller.

Kommunstyrelsen

Styrelsens uppdrag är att styra och leda kommunens verksamhet och förvalta kommunen tillgångar både på kort och lång sikt. Kommunstyrelsen tar beslut gällande förändring och utveckling av Ragunda kommuns stadsnät.

Att leda Ragunda kommuns stadsnät verksamhet och förvalta stadsnätets tillgångar innebär att stadsnätet själva måste ta de beslut som behövs för att nå de uppsatta målen. Med målen avses målen som är fastställda i förvaltningsplanen. Detta gäller även de mål som Ragunda kommuns stadsnät fått i uppdrag av kommunstyrelsen.

Att Ragunda kommuns stadsnät har ansvar för verksamheten innebär inte att de själva måste utföra arbetet. Ragunda kommuns stadsnät kan delegera uppgifter till andra inom Ragunda kommun samt uppdra externa genomförare. Detta framgår tydligt av den förvaltningsmodell som beskrivs nedan. Kommunstyrelsen ger Ragunda kommuns stadsnätets förvaltningsorganisation i uppdrag att förvalta tillgångar och styra detta genom förvaltningsplanen och de dokument som refereras till.

Fiberorganisationen

Fiberorganisationen är Ragunda kommuns verktyg för att driva Ragunda kommuns stadsnät löpande verksamhet.

Fiberorganisationen arbetar på uppdrag av kommunen och har mandat att ta erforderliga beslut för den dagliga driften. Förvaltningen/organisationen rapporterar vid varje uppföljningsmöte vad som skett sedan föregående möte, större eller principiella frågor ska lyftas till Kommunstyrelsen för beslut.

Förvaltningsorganisationen indelas i tre områden:

Administrativ förvaltning

Teknisk förvaltning

Tjänsteförvaltning

Administrativ förvaltning

Stadsnätchef ansvarar för att företräda Ragunda kommuns stadsnät gentemot externa parter så som myndigheter och andra nätägare samt upprätta de avtal som behövs. Stadsnätchef ansvarar för innehållet i verksamheten inklusive ekonomi och personal.

Ragunda kommuns ekonomienheten ansvarar för stadsnätets ekonomiska administration genom att utse ansvarig ekonom.

Teknisk förvaltning

Den tekniska förvaltningen ansvarar för den fysiska infrastrukturen. Det vill säga frågor kring utbyggnad för nyanslutning, utsättning, löpande underhåll av nod, skåp/brunnar med mera.

Den tekniska förvaltningen ansvarar för genomförande av åtgärder enligt drift- och underhållsplanen.

Tekniska förvaltningen har mandat att ta de beslut som behövs för att säkerställa den dagliga driften och genomförandet enligt drift- och underhållsplanen.

Tekniska förvaltningen har också mandat att vid driftstörning besluta om åtgärder för att snarast återställa funktionen i nätet. Detta kan innebära exempelvis att anlita entreprenörer för gräv och fiberarbete eller inköp av ersättningsutrustning.

Ansvaret innefattar också att hålla kartor och dokumentation av det fysiska nätet uppdaterad.

Tekniska förvaltningen tar emot förfrågningar från Ledningskollen.

Ragunda kommun utser en teknisk ansvarig.

Tjänsteförvaltning

Tjänsteförvaltningen ansvarar för kontakterna med kommunikationsoperatör och tjänsteleverantör, samt medlemsinformation.

Kommunikationsoperatör: Zitius

Risk och sårbarhetsanalys

Återkommande ska en risk- och sårbarhetsanalys, RSA, göras. Denna ska visa vilka risker som finns och konsekvensen om risken infrias. Alla tänkbara och otänkbara risker ska noteras i denna och bedömas i fråga om sannolikhet och konsekvens. Detta arbete utgör sedan underlag för revidering av drift- och underhållsplanen genom att addera aktiviteter för att minska riskernas sannolikhet att inträffa samt konsekvens om de ändå inträffar.

RSA dokumentet är fristående och inte ett offentligt dokument men delges ansvariga. Dokumentet ska revideras varje år samt vid uppkomna behov även däremellan.

Löpande uppdateringar efter underhållsarbete sker enbart i den senaste versionen.

Efter beslut ska åtgärder som syftar till att minska risk och konsekvens föras över till aktivitetsplanen som finns som en del i drift- och underhållsplanen.

Drift och underhållsplan

För att säkerställa en kontinuitet i arbetet med drift och underhåll finns en drift- och underhållsplan.

Drift- och underhållsplanen är den tekniska förvaltningens grunduppdrag och anger när planerat underhåll gjordes senast och är planerat att göras nästa gång. Allt underhållsarbete dokumenteras i en aktivitetsplan/logg där också aktiviteter som påkallats i risk- och sårbarhetsanalysen samt oplanerade aktiviteter noteras. Detta innebär att Ragunda kommuns stadsnät över tid har en mycket god kontroll över vad som skett och ska ske.

Aktivitetsplanen innehåller både planerade aktiviteter och genomförda aktiviteter. Genomförda aktiviteter är daterade och signerade av den som genomfört aktiviteten. En aktivitetsplan kan med fördel vara en lista där en eller flera aktiviteter tas upp som ska genomföras på exempelvis flera skåp eller annan utrustning.

Drift- och underhållsplanen ska revideras vid förändring i risk och sårbarhetsanalysen.

Drift- och underhållsplanen är ett fristående dokument, aktivitetsplanen är fristående men är även relaterad till detta dokument.

Avtal och avtalstider

Ragunda kommunstadsnät har följande avtal för att säkerställa leverans av tjänster

- Telia Sverige AB, 5564300142.
Gäller från: 2025-01-01 Med option för Ragunda kommun att förlänga avtalet i ytterligare ett (1) år i taget i upp till tre (3) år. Den sammanlagda avtalstiden är således som längst åtta (8) år. Kommunikationsoperatör och avgående kommunikationsoperatör ska följa Svenska stadsnätsföreningens process för hur migreringsprocessen ska vara slutförd senast den 31 december 2032.

Bilagor

Bilaga till denna förvaltningsplan har följande dokumentnamn

Bilaga 1 Ansvarsområden

1.1 Administrativ förvaltning

Ragunda Kommun är systemägare och den administrativa förvaltningen som har ansvaret för systemet beslutar tillsammans med kommunstyrelsen om förändringar och utveckling av systemet.

Administrativa förvaltningens ansvar omfattar, men är inte begränsat till:

- ansvara för att lagar, förordningar, egna regelverk och externa avtal följs
- ansvara för att systemet uppfyller fastställda krav utifrån ekonomiska ramar
- besluta om förändringar, exempelvis utbyggnad och anslutning av nya medlemmar
- besluta om utveckling av systemet
- besluta om avtal och ekonomi i samband med nyanslutningar
- besluta om systemets förvaltningsplan
- besluta om mål och krav för drift och underhåll av systemet
- teckna drifts- och underhållsavtal inklusive så kallade servicenivåer (SLA Service Level Agreement)
- ansvara för en förebyggande och systematisk risk och sårbarhetsanalys

1.2 Teknisk förvaltning

Teknisk förvaltning ansvarar för att underhåll genomförs enligt drift och underhållsplanen och att dokumentation uppdateras i samband med förändringar. Teknisk förvaltning har som uppgift att vara kontaktperson mot drift och underhålls罔treprenör.

Rapportering görs till kommunstyrelsen samt tjänsteförvaltningen.

Teknisk förvaltning har som ansvar att:

- se till att rutiner, planer, instruktioner med mera finns, så att systemägarens krav på driftssäkerhet uppfylls
- felrapportera till tjänsteansvarig och till drift och underhålls罔treprenör
- göra löpande uppföljningar avseende drifts- och underhållsorganisation
- bidra till uppdatering av dokumentation
- sammanställa felrapporter till systemägaren Ragunda kommun

- inhämta och dokumentera förslag till förändring och utveckling av systemet och vidarebefordra sådana till systemägaren Ragunda kommun
- genomföra beslutade förändringar

inhämta och dokumentera förslag till förändring och utveckling av systemet och vidarebefordra sådana till systemägaren Ragunda kommun

1.3 Tjänsteförvaltning

Tjänsteförvaltningen ansvarar för information till av stadsnätet anslutna kunder, samt ger användarsupport och rådgivning. Tjänsteförvaltning har som uppgift att vara kontaktperson mot Zitius/Telia som är stadsnätets kommunikationsoperatör.

Tjänsteförvaltning ska ansvara för att:

- verkställa beslut som systemägaren fattar
- nätets dokumentation är aktuell
- informera användarna om systemet, dess användning och planerade förändringar
- informera om driftavbrott och andra störningar.
- felrapportera till Zitius/Telia

1.4 Förvaltningsprocesser

Det är kommunstyrelsen som fattar beslut kring förändringar och utveckling av fibernätet. Kommunstyrelsen är delaktig i förvaltningsarbetet. Vid kommunstyrelsemöten finns en återkommande punkt med rapportering från förvaltningsorganisationen.

1.4.1 Administration

Administration, bokföring och fakturering för Ragunda kommuns stadsnät sköts internt av Ragunda kommuns ekonomienhet.

1.4.2 Markfrågor

Markfrågor, såsom markavtal och uppföljning av dessa samt kontakter med Lantmäteriet hanteras av stadsnätets handläggare.

1.4.3 Nya anslutningar

Frågor kring nya anslutningar hanteras av stadsnätets handläggare.

1.4.4 Nätutbyggnad

Processen runt utbyggnad av nätet, såsom planering, upphandlingar och byggnation hanteras av stadsnätets handläggare

1.4.5 Ledningskollen och kabelmarkering

Tjänsten ingår i drift och underhållsavtalet, och hanteras av den tekniska förvaltningen inom stadsnätet.